



Normes minimales régissant les activités d'aménagement et d'approvisionnement forestier

**Document de référence utilisé pour les inspections forestières
des membres de la SOPFEU**

Février 2010

TABLE DES MATIÈRES

	Page	
INTRODUCTION	2	
 CHAPITRE 1		
Normes minimales	3	
 CHAPITRE 2		
Inspections forestières	7-9	
Section 1 : Les rôles	7	
Section 2 : Formulaire : Avis d'inspection de machinerie.....	9	
 CHAPITRE 3		
Éléments analysés suite à un incendie provoqué par des opérations forestières	10	
 CHAPITRE 4		
Rapports	11	
 ANNEXE 1 Exemple d'un avis d'exécution de travaux en saison de protection		12
ANNEXE 2 Exemple de déclaration de suivi systématique des opérations.....		13
ANNEXE 3 Guide d'inspection en forêt		14
ANNEXE 4 Protocole d'entente pour les travaux de reboisement.....		20
ANNEXE 5 Contenu d'une rencontre d'analyse du processus... (audit interne)		25

INTRODUCTION

Ce document, a été présenté au début 2005, aux membres représentatifs du Conseil régional de protection des forêts (CRPF) du Centre et a servi de référence à partir de la saison de protection 2005 pour les membres sous sa juridiction. En fin d'année, les membres représentatifs des Conseils régionaux de protection des forêts (CRPF) de l'Est et de l'Ouest ont pu prendre connaissance des résultats obtenus et ont décidé d'adopter son application pour les membres sous leur responsabilité. Il en découle donc cette version unifiée qui sert de référence provinciale depuis février 2006.

Les normes et le processus d'inspections préventives s'appliquent aux opérations des membres de la SOPFEU, qu'ils soient membres bénéficiaires de CAAF ou membres propriétaires, ainsi qu'à toute personne à qui un contrat est octroyé par ces derniers.

Le présent document illustre d'abord, au chapitre 1, les normes minimales de prévention qui doivent être appliquées en forêt. Ces normes ont fait l'objet de mise à jour en février 2005, 2006 ainsi qu'en 2008.

Le chapitre 2 traite du rôle de la compagnie membre et du rôle de la SOPFEU en matière d'inspections préventives.

Le chapitre 3 décrit les étapes qui permettent d'assurer le suivi nécessaire en regard des inspections préventives et des incendies de forêt pouvant être provoqués par les activités des compagnies membres.

Les rapports présentés au chapitre 4 font état d'un suivi annuel. Celui-ci est basé sur le nombre d'incendies provoqués par les opérations forestières. Il sera présenté dans le cadre des Conseils régionaux de protection des forêts. Les représentants siégeant au CRPF pourront, s'il y a lieu, émettre des recommandations ou prendre des décisions dans le but d'éviter des brasiers de même nature.

CHAPITRE 1

NORMES MINIMALES

Ces normes minimales de prévention englobent et complètent des sections de la « Loi et règlement sur la protection des forêts », les « Normes et directives du ministère des Ressources naturelles, Faune », et le « Règlement sur les travaux forestiers ». Elles contiennent également les exigences relatives aux extincteurs chimiques présentes dans la publication de la CSST sur les « Réparations mécaniques en forêt, dans le « Règlement sur les produits et équipements pétroliers » ainsi que dans le « Règlement sur le transport des matières dangereuses ». Le tableau 1, à la fin du présent chapitre, montre la référence précise par rapport à ces sections pour chaque point des normes prescrites.

1. MACHINE MOTORISÉE

- 1.1 Toute machine motorisée ou mécanisée utilisée en forêt doit être munie d'un extincteur **portatif** à poudre chimique ABC et approuvé ACNOR (C.S.A.) et/ou U.L.C. L'extincteur doit être en état de fonctionnement, à vue, facilement accessible et fixé avec un support adéquat (de préférence horizontalement).

Note : Pour les extincteurs requis par le « Règlement sur les produits et équipements pétroliers » ainsi que par le « Règlement sur le transport des matières dangereuses », les capacités sont exprimées en valeur d'extinction et non en poids de poudre extinctrice. Cette particularité est nécessaire en raison du libellé desdits règlements et de la variabilité de la capacité d'extinction entre les dispositifs de même poids. La capacité d'extinction est indiquée sur l'étiquette de l'extincteur et n'est pas reliée directement à la quantité de poudre.

1.1.1 Équipement mobile

La quantité de poudre du ou des extincteurs **portatifs** pour chaque machine doit être la suivante :

Quantité	Type de véhicule
1 kg	Véhicule utilisé par le contremaître et véhicule tout terrain (VTT)
2 kg	Débusqueuse, débardeuse, porteur, niveleuse, véhicule servant au transport (bois, gravier ou plants)
4 kg	Équipement servant au tronçonnage, chargement, déchargement de bois ou de gravier, boteur, pelle excavatrice.
9 kg	Abatteuses, ébrancheuses et autres engins multi-fonctionnels.
2 X 9 kg	Camion-atelier utilisé en forêt pour l'entretien de la machinerie.

1.1.2 Équipement stationnaire (incluant les tronçonneuses et génératrices)

Quantité	Puissance du moteur
2 kg	Moins de 75 kW
4 kg	Plus de 75 kW

1.1.3 Produits et équipements pétroliers

Type d'équipement pétrolier	Capacité
Poste de distribution de carburant (pompe) et atelier mécanique sur un site de camp forestier.	Au moins 2 extincteurs dont le pouvoir d'extinction total est d'au moins 20 BC et dont l'un doit être à moins de 10 mètres mesurés horizontalement des aires de distribution.
Camion-citerne ou véhicule transportant du carburant à l'intention de la machinerie forestière.	Un ou deux extincteurs dont le pouvoir d'extinction est d'au moins 40 BC placés près de la citerne ou du réservoir amovible et un extincteur dont le pouvoir d'extinction est d'au moins 5 BC, dans son support et bien visible dans la cabine du camion ou attaché à l'extérieur de celle-ci.

- 1.2 Toute cloison protectrice installée sous un moteur doit être fixée de façon à permettre l'élimination des matières combustibles qui pourraient s'y accumuler;
- 1.3 Tout opérateur d'une machine motorisée ou mécanisée doit la nettoyer de tout débris ou de toute saleté pouvant provoquer un début d'incendie ;
- 1.4 Tout opérateur d'une machine motorisée ou mécanisée doit interrompre les circuits électriques pendant la période de non-utilisation ;
- 1.5 Le système d'échappement de tout moteur doit être muni d'un pot d'échappement à parois pare-étincelles et être en état de fonctionnement ;
- 1.6 Le propriétaire ou l'opérateur d'une machine motorisée ou mécanisée utilisée en forêt doit en permettre l'inspection par le garde-feu ;
- 1.7 Il est interdit d'utiliser en forêt une machine motorisée ou mécanisée qui présente un risque d'incendie.

2. SCIES MÉCANIQUES, DÉBROUSSAILLEUSES, OUTILS PORTATIFS MÉCANISÉS ET AUTRES

- 2.1 Avoir un contenant de poudre chimique ABC de 225 ml:
 - au réservoir à essence et au plus à 30 mètres du travailleur ou;
 - à la ceinture.
- 2.2 Le plein doit se faire à partir d'un réservoir à essence approuvé par C.S.A., muni d'un bec verseur et il est interdit de fumer lors de cette opération ;
- 2.3 Le silencieux doit être en bon état et muni de la grille pare-étincelles ;
- 2.4 Il est interdit de faire le plein d'essence de ces équipements lorsqu'ils sont chauds ;
- 2.5 Ces équipements doivent être mis en marche à plus de trois mètres de l'endroit où le plein d'essence a été fait.

3. TRAVAUX DE REBOISEMENT

Durant les activités de reboisement, il devra y avoir un réservoir gicleur plein et deux pelles, ou un extincteur de 2 kg de classe ABC et deux pelles, par groupe de 10 personnes ou moins. Cet équipement devrait suivre les derniers centres de distribution des plants ou un regroupement de travailleurs.

4. FUMAGE

- 4.1 Il est interdit de fumer ou de faire usage de feu dans un rayon de 15 mètres d'un lieu d'entreposage ou de manutention de carburant ;
- 4.2 Du 1er avril au 15 novembre, il est interdit de fumer en forêt ou à proximité de celle-ci dans l'exécution d'un travail ou au cours d'un déplacement, à moins que ce ne soit dans un bâtiment ou un véhicule fermé.

5 FEU DE CUISSON

Du 1er avril au 15 novembre, il est interdit de faire un feu de cuisson ou un feu pour chasser les moustiques.

6 MESURES PRÉVENTIVES

- 6.1 Suggestion de restriction de travaux en forêt
Lors de la suggestion de restriction des opérations forestières, dû au danger de feu, les membres assurent à leurs frais une patrouille terrestre spéciale (contremaîtres) couvrant les aires d'opération.

6.2 Travaux de reboisement avec protocole d'entente

Si autorisés par le donneur d'ouvrage, les travaux de reboisement manuels pourront se poursuivre lors de l'application des mesures préventives touchant les opérations forestières. Toutefois l'entreprise sylvicole devra avoir adhéré à un protocole d'entente approuvé par la SOPFEU (exemple de protocole utilisé en 2007 à l'annexe 4) et en respecter les termes.

TABLEAU 1

NUMÉRO D'ARTICLE	RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES
1.1	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.1
1.1.1	Réparations mécaniques en forêt, page 18 et page 67, publication de la CSST et du comité paritaire en prévention du secteur forestier.
1.1.2	Norme prescrite par les membres
1.1.3	Règlement sur les produits et équipements pétroliers, articles 289, 290, 464 Règlement sur le transport des matières dangereuses, article 27
1.2	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.2
1.3	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.3
1.4	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.4
1.5	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.5
1.6	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.7
1.7	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.8
2.1	Normes et directives du MRNF, Chapitre 8, sujet 4
2.1	Norme prescrite par les membres
2.2	Norme prescrite par les membres
2.3	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.5
2.4	Règlement sur les travaux forestiers, Section IV, art. 11.3
2.5	Règlement sur les travaux forestiers, Section IV, art. 11.5
3.0	Norme prescrite par les membres
4.1	Règlement sur la protection des forêts, Section V, art. 5.6
4.2	Loi sur les forêts, Article 138
5.0	Norme prescrite par les membres
6.1	Norme prescrite par les membres
6.2	Norme prescrite par les membres

CHAPITRE 2

INSPECTIONS FORESTIÈRES

Section 1 : Les rôles

1. Rôle de la compagnie membre

Toute compagnie membre qui exécute ou fait exécuter des activités d'aménagement et d'approvisionnement forestier doit aviser la SOPFEU avant le 30 avril de chaque année de son intention de mener, ou non, ses activités au cours des mois de mai, juin, juillet et août (voir annexe 1).

La compagnie membre qui déclarera des activités pour les mois précités devra s'assurer que les normes de prévention des incendies de forêt sont respectées en effectuant des inspections mensuelles et en réalisant dans les délais appropriés les corrections aux non-conformités décelées. Cet état de fait sera confirmé à la SOPFEU par une déclaration officielle (voir annexe 2), signée en avril de chaque année par un représentant du membre, à l'effet que ses opérations d'aménagement et d'approvisionnement sont l'objet d'un suivi systématique et rigoureux assurant le respect des normes minimales en vigueur présentées précédemment au chapitre 1.

Lorsqu'un incendie de forêt ou menaçant la forêt surviendra en raison des activités de la compagnie membre, celle-ci s'engage à en aviser la SOPFEU, à procéder conjointement avec cette dernière à l'analyse des faits et le cas échéant, à produire un plan d'action et de suivi dont l'objectif sera d'éviter la répétition d'événements de même nature (chapitre 3 du présent document).

2. Rôle de la SOPFEU

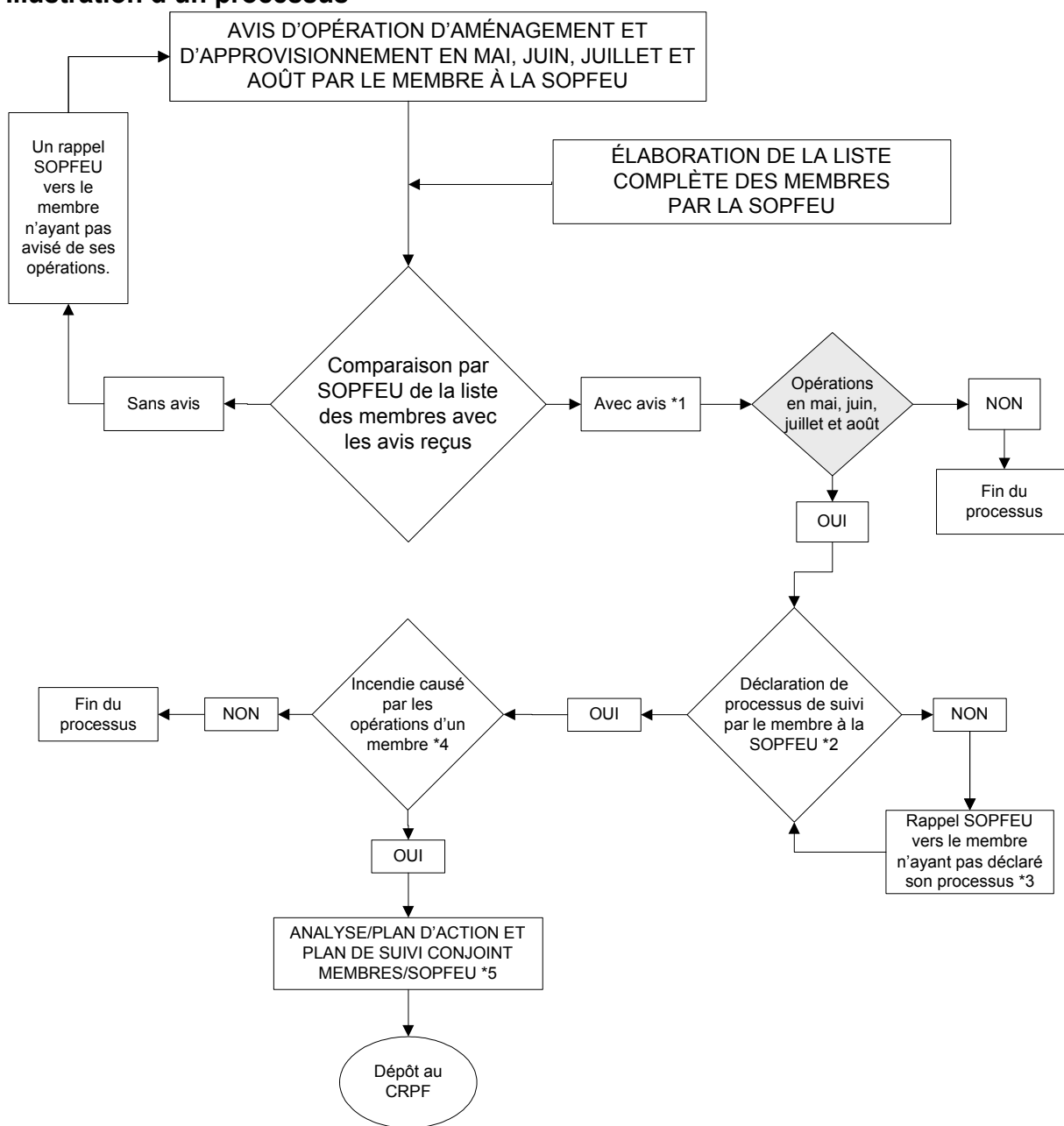
Le rôle de la SOPFEU consiste à constater, et à en informer le CRPF, que la compagnie membre s'acquitte de ses responsabilités en matière :

- De déclaration de ses activités d'aménagement et d'approvisionnement ;
- D'engagement de prévention par un processus d'inspections et de suivis ;
- De production de plan d'action visant à corriger les non-conformités qui auront causé un incendie de forêt ou menaçant la forêt.

La SOPFEU appuiera la compagnie membre dans l'élaboration et le suivi de tout plan d'action visant à corriger une situation, notamment en fournissant son expertise en matière de prévention et de formation.

La base qui désire faire l'audit d'un membre peut se servir du formulaire « Contenu d'une rencontre d'analyse du processus de suivi des opérations avec un membre » (audit interne). Nous retrouvons ce formulaire en annexe 5.

3. Illustration d'un processus



Les informations colligées en cours de processus seront acheminées annuellement au CRPF

- * 1: Nombre de membres exécutant des travaux en mai, juin, juillet ou août
- * 2: Nombre de membres avec opérations ayant déclaré un processus de suivi des inspections
- * 3: Nombre de membres avec opérations, mais n'ayant pas déclaré de processus de suivi des inspections
- * 4: Nombre de feux issus des opérations forestières
- * 5: % des feux ayant fait l'objet d'une analyse, d'un plan d'action et de mesure de suivi

Section 2 : Formulaire « Avis d'inspection »

La compagnie membre fournira ses propres formulaires d'inspections adaptés à ses besoins opérationnels. Elle n'aura toutefois pas à les acheminer à la SOPFEU.

Les exemples aux pages suivantes sont laissés en référence aux fins de support. Un guide d'inspection est disponible à l'annexe 3.

AVIS D'INSPECTION DE MACHINERIE

Compagnie membre : _____ Chantier : _____

Contremaître : _____ Quadrillage : _____ - _____

Contracteur : _____ Opérateur : _____

TYPE DE TRAVAUX : Approvisionnement Aménagement

GENRE D'ÉQUIPEMENT

- | | | | |
|---|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Abatteuse | <input type="checkbox"/> Débroussailleuse | <input type="checkbox"/> Niveleuse | <input type="checkbox"/> Tronçonneuse |
| <input type="checkbox"/> Atelier mobile | <input type="checkbox"/> Débusqueuse | <input type="checkbox"/> Pelle excavatrice | <input type="checkbox"/> Véhicule du contremaître |
| <input type="checkbox"/> Bouteur | <input type="checkbox"/> Ébrancheuse | <input type="checkbox"/> Porteur | <input type="checkbox"/> Véhicule de transport |
| <input type="checkbox"/> Chargeuse | <input type="checkbox"/> Multifonctionnelle | <input type="checkbox"/> Scie mécanique | <input type="checkbox"/> Véhicule tout terrain |
| <input type="checkbox"/> Débardeuse | | | |

Autres : _____ (spécifier)

Marque : _____ Modèle : _____

MATÉRIEL D'EXTINCTION

Équipements mobiles:

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ABC 225 ml | <input type="checkbox"/> ABC 2 kg | <input type="checkbox"/> ABC 9 kg | <input type="checkbox"/> Réservoir Gicleur |
| <input type="checkbox"/> ABC 1 kg | <input type="checkbox"/> ABC 4 kg | <input type="checkbox"/> ABC 2 x 9 kg | <input type="checkbox"/> Pelles |

Produits et équipements pétroliers:

- 2 extincteurs d'au moins 20 BC, dont 1 à moins de 10m (poste de distribution et atelier mécanique)
 1 ou 2 extincteurs équivalant à 40 BC près de la citerne et 1 d'au moins 5 BC dans la cabine du camion

Manquant Inadéquat Défectueux _____ (spécifier)

AUTRES

Propreté :	<input type="checkbox"/> Convenable	<input type="checkbox"/> À nettoyer
Fils électrique à découvert :	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui
Silencieux :	<input type="checkbox"/> Bon état	<input type="checkbox"/> Défectueux
Réservoir à essence :	<input type="checkbox"/> Conforme	<input type="checkbox"/> Non conforme

Autres irrégularités : _____

RÉSULTATS : Conforme Non conforme Arrêt immédiat

Mesures préventives (Si oui : 12 à 20h 24h/24)

Si applicable, vous devez remplir « L'avis d'inspection lors des mesures préventives pour les travaux de reboisement avec protocole d'entente »

Suivi: _____

Complété par : _____ Date : _____ Heure : _____

**AVIS D'INSPECTION LORS DES MESURES PRÉVENTIVES
TRAVAUX DE REBOISEMENT AVEC PROTOCOLE D'ENTENTE
(Formulaire proposé)**

Entrepreneur : _____	Date : _____			
Client : _____	Région : _____			
Secteur : _____				
No chemin : _____				
	<table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 33%; text-align: center;">Présence de fumée</td><td style="width: 33%; text-align: center;">Absence de fumée</td><td style="width: 33%; text-align: center;">N/A</td></tr></table>	Présence de fumée	Absence de fumée	N/A
Présence de fumée	Absence de fumée	N/A		
Site Reboisement :	<table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 33%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="width: 33%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td><td style="width: 33%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td></tr></table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Vérifié par : _____	Heure : _____			
Conformité des équipements selon les modalités du point 3 du présent document :				
<i>« Durant les activités de reboisement, il devra y avoir un réservoir gicleur plein et deux pelles, ou un extincteur de 2 kg de classe ABC et deux pelles, par groupe de 10 personnes ou moins. »</i>				
Oui	Non			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Commentaires : _____ _____				
Signature : _____				

CHAPITRE 3

CONTENU D'UNE RENCONTRE D'ANALYSE SUITE À UN INCENDIE FORESTIER PROVOQUÉ PAR LES ACTIVITÉS D'UN MEMBRE DE LA SOPFEU

Réunion de _____ et Société de protection des forêts contre le feu,
le _____.

ORDRE DU JOUR PROPOSÉ		
HEURE	SUJET	RESPONSABLE
	1. Mot de bienvenue	
	2. Présentation des participants	
	3. Objectifs de la rencontre	
	4. Analyse des faits : 4.1 Cause de l'incendie et source d'ignition 4.2 Frais de suppression 4.3 Dommages à la forêt 4.4 Dommages matériels	
	5. Analyse du processus de suivi des opérations : 5.1 Avis d'exécution de travaux en saison de protection 5.2 Déclaration de suivi systématique des opérations 5.3 Application des mesures préventives 5.4 Évaluation de la réalisation mensuelle des inspections (quantité) 5.5 Évaluation de la qualité des inspections réalisées 5.5.1 Compétence des personnes chargées des inspections 5.5.2 Suivi et normalisation des non-conformités	
	6. Choix des solutions à retenir 6.1 Plan d'action et de suivi en relation avec les problématiques rencontrées à l'item précédent 6.2 Nomination d'un responsable du plan d'action et de suivi	
	7. Date de la rencontre finale pour constat de réalisation du plan d'action et de suivi	
	8. Fin de la rencontre	

CHAPITRE 4

Rapports

Le rapport issu du processus « Inspections forestières » et présenté aux CRPF permettra de connaître les éléments suivants :

Le nombre de compagnies membres :

- ✓ Ayant un contrat d'aménagement et d'approvisionnement forestier sur le territoire du CRPF pour l'année en cours;
- ✓ Qui ont à effectuer des travaux en forêt pendant les mois de mai, juin, juillet et août ;
- ✓ Qui ont déclaré avoir un processus d'inspections répondant aux exigences spécifiées au présent document. Ce nombre devrait être égal à celui des compagnies qui effectuent des travaux en forêt pendant les mois ciblés ;
- ✓ Les entreprises sylvicoles qui ont signé le protocole d'entente avec les différentes associations.

Le nombre d'incendies, sur le territoire du CRPF, ayant été causés par les opérations forestières pendant les mois de mai, juin, juillet et août de l'année en cours, dont le nombre d'incendies causés par les membres plus spécifiquement lors de suggestion de restriction de travaux en forêt

Le nombre d'analyse et de plans d'action déposés à la SOPFEU en regard de ces incendies.

Exemple d'un avis d'exécution de travaux en saison de protection

Date : _____

Nom : _____

Société de protection des forêts contre le feu (SOPFEU)

Base principale : _____

Objet : Avis d'exécution de travaux pour le mois de mai, juin, juillet, août

Monsieur,

En ma qualité de représentant de la compagnie _____ nous vous confirmons ce qui suit :

COCHEZ

Aucune activité d'aménagement ou d'approvisionnement ne sera réalisée en mai, juin, juillet et août :

Note : Si vous cochez ici, vous devez ignorer la déclaration de suivi systématique des opérations. Veuillez à signer et retourner le présent avis.

Des activités d'aménagement ou d'approvisionnement seront réalisées dans au moins un des mois de mai, juin, juillet et août dans les unités d'aménagement ou terrains privés suivants, mais sous la responsabilité de la compagnie _____, membre de la SOPFEU :

Note : Si vous cochez ici, vous devez ignorer la déclaration de suivi systématique des opérations. Vous n'avez pas à la retourner. C'est la compagnie qui effectue les travaux pour vous, pour autant qu'elle soit membre de la SOPFEU, qui a cette obligation. Veuillez à signer et retourner le présent avis.

Si vous prévoyez ne pas avoir d'opération dans les prochaines années ou qu'un autre membre de la SOPFEU réalise l'ensemble de vos travaux, vous pouvez nous faire parvenir la présente lettre cette année seulement en cochant aussi ici. Ce faisant, vous vous engagez également à nous faire parvenir cette lettre à nouveau dans 3 ans afin de nous aviser si des changements sont survenus dans votre opération.

Des activités d'aménagement ou d'approvisionnement seront réalisées dans au moins un des mois de mai, juin, juillet et août, et ce, dans les unités d'aménagement ou terrains privés suivants :

Note : Si vous cochez ici, c'est que les activités d'aménagement ou d'approvisionnement sont soit réalisées en régie, soit réalisées par un tiers, mandataire ou contractant, qui n'est pas membre de la SOPFEU. C'est donc à vous, en tant que membre, de vous assurer du respect des normes minimales.

En conséquence, la SOPFEU recevra d'ici le 30 avril ou aussitôt que connue, notre déclaration officielle de suivi systématique des opérations en forêt.

Nom et fonction

Exemple de déclaration de suivi systématique des opérations

Date :

Nom : _____

Société de protection des forêts contre le feu (SOPFEU)

Base principale _____

Objet : Déclaration de suivi systématique des opérations

Monsieur,

En ma qualité de représentant de la compagnie _____,
membre de la SOPFEU, et en rapport avec notre avis d'exécution de travaux produit
antérieurement, nous vous confirmons ce qui suit :

- Les travaux d'aménagement et d'approvisionnement réalisés sous notre responsabilité, que ce soit en régie ou de façon contractuelle, sont soumis à un processus d'inspection systématique et rigoureux;
- le processus assure l'application adéquate des normes minimales exigées par le Conseil régional de protection des forêts;
- advenant le cas où un incendie de forêt survenait en raison des opérations sous notre responsabilité, la SOPFEU en sera avisée et une analyse sera réalisée conjointement avec le personnel de cette dernière.

Nom et fonction

Guide d'inspection en forêt

1. ÉQUIPEMENTS

- Livret d'avis de conformité
- Cahier des inspections préventives
- Cartes topographiques
- Chapeau de sécurité
- Bottes de sécurité
- Vêtements visibles

2. INSPECTION

Pour toutes les inspections, la présence de l'opérateur est obligatoire. Ne jamais effectuer les manipulations nécessaires pour l'inspection : toujours les faire faire par l'opérateur.

2.1 Machine motorisée

2.1.1 Observer les lieux

- a) Définir le moment propice au contact :
 - Jamais lorsque la machine est en mouvement.
 - Seulement lorsque l'opérateur arrête la machine.
- b) Se faire voir par l'opérateur à l'aide de son chapeau de sécurité, pour ne pas le prendre par surprise à cause des risques d'accident.

2.1.2 Se présenter au conducteur

- a) Identification et formule de politesse.
- b) Le but de la visite
- c) Établir un contact positif, tout en évitant les pertes de temps à l'opérateur.

2.1.3 Inspection du silencieux

- a) Vérifier s'il est bien fixé
- b) État

2.1.4 Inspection générale

- a) Propreté (huile et matières ligneuses)
- b) Fils électriques découverts

2.1.5 Extincteur chimique portatif

- a) Vérifier l'emplacement
 - Accessibilité
 - Mode de fixation (préférence horizontale)
- b) Normes minimales
 - Capacité de l'extincteur
 - Poudre chimique pour classe de feu ABC

- c) Si le contenant est hermétique
 - Approuvé ULC ou ACNOR
 - Vérifier le cadran
 - Si l'extincteur a de l'usure
 - Fiche d'entretien
- d) Si le contenant est semi-hermétique
 - Sécurité : appuyer sur la détente avant de dévisser la capsule
 - Vérifier la capsule en la dévissant par la droite
 - Vérifier la poudre :
 - . dévisser le bouchon de remplissage en tournant vers la gauche
 - . vérifier si la poudre est durcie
 - . vérifier si c'est la poudre appropriée :
 - si jaune : ABC
 - si bleue : BC
 - . poudre en quantité suffisante
 - . vérifier le joint d'étanchéité
 - . revisser à la main (pas trop de pression)
 - Pour vérifier la qualité de la poudre :

Prendre une pincée de poudre entre le pouce et l'index, la laisser tomber sur le sol, la poudre se dispersera dans tous les sens si elle est bonne. Si par contre, elle tombe au sol en plusieurs blocs ou qu'elle se tient en granules au lieu de tomber en poussière c'est qu'elle est humide. Aviser l'opérateur ou le responsable (contremaître, propriétaire, etc.)

Note : Suggérer à l'opérateur de secouer l'extincteur de temps à autre afin d'éviter que la poudre prenne en pain (compactage).

- 2.1.6 Terminer la visite par des salutations, remercier le forestier de sa coopération, donner les résultats de sa visite.
- 2.1.7 Remettre une copie du feuillet d'inspection à l'opérateur et une autre au contremaître

2.2 Scies mécaniques, débroussailleuses, outils portatifs mécanisés et autres

2.2.1 Observation des lieux

- a) Définir le moment propice au contact
 - Jamais quand le forestier abat des arbres
 - Jamais quand il ébranche
- b) Se faire voir pour ne pas le prendre par surprise à cause des risques d'accident.

2.2.2 Se présenter à l'opérateur

- a) Identification et formule de politesse
- b) Le but de votre visite
- c) Établir un contact positif, tout en évitant les pertes de temps à l'opérateur.

- 2.2.3 Vérification du silencieux
 - a) Vérifier s'il est bien fixé
 - b) État
 - c) Vérifier le pare-étincelle.
- 2.2.4 Fils électriques et de bougies
 - a) Fils découverts
 - b) Fils encrassés (huileux)
- 2.2.5 Réservoir à essence
 - a) Contenants approuvés ULC ou CSA
 - b) Bouchons
 - c) Prises d'air
 - d) Fuites
 - e) Bec verseur
- 2.2.6 Contenant de poudre chimique (225 ml)
 - a) Poudre ABC (jaune)
 - b) Vérifier les contenants
 - c) Vérifier la quantité et la qualité
 - d) Vérifier l'endroit et l'accessibilité
- 2.2.7 Autres lois touchant le travailleur forestier
 - a) Du 1^{er} avril au 15 novembre, il est interdit de fumer en forêt ou à proximité de celle-ci dans l'exécution d'un travail ou au cours d'un déplacement, à moins que ce ne soit dans un bâtiment ou un véhicule fermé.
 - b) La scie mécanique doit être mise en marche à plus de 3 mètres de l'endroit où le plein d'essence a été fait.
- 2.2.8 Terminer la visite par des salutations, remercier le forestier de sa coopération, donner les résultats de sa visite.
- 2.2.9 Remettre une copie du feuillet d'inspection à l'opérateur et une autre au contremaître.

2.3 Inspection d'atelier mécanique mobile

- 2.3.1 Extincteur chimique portatif
 - a) Vérifier l'emplacement
 - Accessibilité
 - Mode de fixation
 - b) Normes minimales
 - Capacité de l'extincteur
 - Poudre chimique pour classe de feu ABC
 - c) Si le contenant est hermétique
 - Approuvé ULC ou ACNOR
 - Vérifier le cadran
 - Si l'extincteur a de l'usure
 - Fiche d'entretien
 - d) Si le contenant est semi-hermétique
 - Sécurité : appuyer sur la détente avant de dévisser la capsule
 - Vérifier la capsule en la dévissant par la droite
 - Vérifier la poudre :

- . dévisser le bouchon de remplissage en tournant vers la gauche
 - . vérifier si la poudre est durcie
 - . vérifier si c'est la poudre appropriée :
 - si jaune : ABC
 - si bleue : BC
 - . poudre en quantité suffisante
 - . vérifier le joint d'étanchéité
 - . revisser à la main (pas trop de pression)
- Pour vérifier la qualité de la poudre :
- Prendre une pincée de poudre entre le pouce et l'index, la laisser tomber sur le sol, la poudre se dispersera dans tous les sens si elle est bonne. Si par contre, elle tombe au sol en plusieurs blocs ou qu'elle se tient en granules au lieu de tomber en poussière c'est qu'elle est humide. Aviser l'opérateur ou le responsable (contremaître, propriétaire, etc.)
- Note** : Suggérer à l'opérateur de secouer l'extincteur de temps à autre afin d'éviter que la poudre prenne en pain (compactage).
- 2.3.2 Terminer la visite par des salutations, remercier le forestier de sa coopération, donner les résultats de sa visite.
- 2.3.3 Remettre une copie du feuillet d'inspection à l'opérateur et une autre au contremaître.

3 Travaux de reboisement avec protocole d'entente

3.1 Vérifier si :

- 3.1.1 Une séance de formation concernant les normes a été donnée
- 3.1.2 Par qui et quand
- 3.1.3 Quand et comment est remise l'information au personnel lors de mesures préventives
- 3.1.4 La connaissance des mesures à respecter lors de restriction des travaux

3.2 Les actions du contremaître lors de la restriction de travaux :

- 3.2.1 Faire une patrouille terrestre spéciale couvrant les aires d'opérations
- 3.2.2 Remplir un rapport quotidien pendant les mesures (avis d'inspection lors de mesures préventives).

4 Nouveautés en 2008

À partir de 2008, il appartient au membre de s'assurer que les employés des entreprises sylvicoles connaissent bien et appliquent les modalités du protocole d'entente. Il devra également faire enquête si un incendie devait survenir lors de travaux de reboisement. Après enquête, la SOPFEU pourra préciser des obligations supplémentaires aux entreprises sylvicoles responsables de l'événement, qu'elles devront s'engager à respecter pour continuer à profiter des bénéfices associés au présent protocole.

Retrait des travaux de reboisement manuel des activités ciblées lors des opérations forestières

PROTOCOLE D'ENTENTE

ENTRE

_____ corporation légalement constituée, ayant son siège social au _____
_____, représentée par _____,
dûment autorisé, aux fins des présentes,

Ci-après appelée « L'ASSOCIATION »

ET

_____, corporation légalement constituée, ayant son
siège social au _____
_____, (Québec)
représentée par _____, _____
dûment autorisé, aux fins des présentes, _____
Nom Titre

Ci-après appelée « L'ENTREPRISE SYLVICOLE »

LES PARTIES CONVIENNENT DE CE QUI SUIT :

1. CONTEXTE

Le présent protocole s'inscrit dans le cadre de la poursuite du projet pilote débuté en 2006 et qui se poursuivra pendant la saison d'opération 2007. Il fait suite à des représentations effectuées par les trois associations qui regroupent la grande majorité des entreprises qui réalisent des travaux sylvicoles au Québec auprès de la Société de protection des forêts contre le feu (SOPFEU).

Ces représentations visaient à faire reconnaître que le risque d'incendie lié aux travaux de reboisement est relativement faible et que les entreprises sylvicoles qui réalisent des travaux de reboisement sur une très courte période subissent un préjudice important en faisant partie des activités ciblées lors des arrêts des opérations forestières. Les associations espéraient convenir d'une entente précisant des modalités à respecter pour être exclues de ces activités ciblées.

À la suite de ces représentations, la SOPFEU a accepté de retirer les travaux de reboisement des activités ciblées lors des arrêts des opérations forestières si les entreprises sylvicoles qui réalisent ces travaux acceptent de s'engager à respecter des modalités précises.

Afin de s'assurer que les entreprises sylvicoles s'engagent officiellement dans le processus et pour minimiser les frais de suivi de l'entente pour la SOPFEU, il a été convenu d'impliquer les associations qui regroupent les entreprises qui réalisent les travaux dans le processus. Le présent protocole précise les modalités qui s'appliqueront pendant le projet pilote auquel les entreprises seront invitées à s'engager. Elles pourront y adhérer sur une base volontaire, mais elles ne pourront pas bénéficier des privilèges de l'entente avec la SOPFEU et elles devront interrompre leurs activités lors des périodes d'arrêt des opérations forestières si elles ne signent pas le protocole d'entente.

La SOPFEU et les associations souhaitent également que la phase pilote permettra aussi de mobiliser davantage les entreprises et les travailleurs forestiers pour la prévention des incendies forestiers.

2. OBJET

Par le présent protocole, l'entreprise sylvicole s'engage à respecter les modalités précisées dans le présent protocole afin de lui permettre de continuer les activités de reboisement lors des arrêts des opérations forestières.

3. LIMITE DU PRÉSENT PROTOCOLE

Malgré la signature du présent protocole, la SOPFEU se réserve le droit, dans des circonstances particulières de danger de feu, de réintroduire les travaux de reboisement dans les activités ciblées.

4. DURÉE

Le présent protocole entre en vigueur dès sa signature et prend fin au plus tard le 31 décembre 2007.

5. RESPONSABILITÉS DE LA FÉDÉRATION

- 5.1. Grâce à un lien étroit avec la SOPFEU, l'Association s'engage à informer les entreprises sylvicoles lors de la mise en vigueur de mesures préventives touchant les travaux en forêt.
- 5.2. L'Association s'engage aussi à faire circuler toute la documentation pertinente concernant les mesures de prévention des incendies de forêt;
- 5.3. L'Association s'engage à fournir un suivi périodiquement à la SOPFEU en lui transmettant la liste des entreprises sylvicoles qui ont signé le protocole d'entente;
- 5.4. L'Association s'engage à procéder à une reddition de compte et à l'évaluation de la situation avec la SOPFEU à la fin du projet pilote dans le but de prolonger l'entente.

6. RESPONSABILITÉS DES ENTREPRISES

- 6.1. Lors de l'embauche, l'entreprise sylvicole devra informer et former tous les travailleurs concernant les mesures de prévention en période régulière ainsi que les nouvelles règles concernant les mesures préventives touchant les travaux en forêt;
- 6.2. L'entreprise sylvicole devra mettre en place un système de contrôle et de suivi durant les mesures préventives touchant les travaux en forêt afin de s'assurer que le plan de prévention est respecté intégralement;
- 6.3. L'entreprise sylvicole s'engage à limiter les travaux de reboisement aux secteurs qui se reboisent sans équipement de transport de plants lors des périodes de restrictions des opérations forestières;
- 6.4. L'entreprise sylvicole s'engage à respecter et à faire connaître les normes minimales de prévention de la SOPFEU, qui englobent et complètent des sections des documents suivants : « Loi et règlement sur la protection des forêts », « Normes et directives du ministère des Ressources naturelles et de la Faune », et « Règlement sur les travaux forestiers », précisées dans le document : « Prévention des incendies de forêt lors des activités d'aménagement et d'approvisionnement forestier sur le territoire des membres de la société ». Plus particulièrement, ces exigences pour les travaux de reboisement sont les suivantes :
 - 6.4.1. Durant les activités de reboisement, il devra y avoir un réservoir gicleur plein et deux pelles, ou un extincteur de 2 kg de classe ABC et deux pelles, par groupe de 10 personnes ou moins. Cet équipement devrait suivre les derniers centres de distribution des plants ou un regroupement de travailleurs.
 - 6.4.2. Il est interdit de fumer ou de faire usage de feu dans un rayon de 15 mètres d'un lieu d'entreposage ou de manutention de carburant ;
 - 6.4.3. Du 1er avril au 15 novembre, il est interdit de fumer en forêt ou à proximité de celle-ci dans l'exécution d'un travail ou au cours d'un déplacement, à moins que ce ne soit dans un bâtiment ou un véhicule fermé.
 - 6.4.4. Du 1er avril au 15 novembre, il est interdit de faire un feu de cuisson ou un feu pour chasser les moustiques.
 - 6.4.5. Lors de l'arrêt des opérations forestières, dû au danger de feu, les membres assurent à leurs frais une patrouille terrestre spéciale (contremaîtres) couvrant les aires d'opération.
- 6.5. Afin de rendre effective l'entente, l'entreprise sylvicole devra transmettre une copie de ce protocole aux donneurs d'ouvrages, dont les bénéficiaires de CAAF, de CvAF et les MRC, et leur faire signer une copie de l'annexe 1 du présent protocole.
- 6.6. L'entreprise sylvicole s'engage à fournir à l'Association un bilan de la saison et des actions qu'elle aura menées pendant les travaux de reboisement en lien avec ce protocole d'entente.

EN FOI DE QUOI, les parties ont signé en double exemplaire.

L'ASSOCIATION DES ENTREPRENEURS EN TRAVAUX SYLVICOLES DU QUÉBEC

FAIT ET SIGNÉ à Québec, ce _____ 2007.

Monsieur Fabien Simard
Directeur général

L'ENTREPRISE SYLVICOLE

FAIT ET SIGNÉ à _____ ce,
_____ 2007.

Nom (en lettres moulées)

Titre

Signature

L'interlocuteur pour l'entreprise sylvicole pour la durée du projet sera :

Poste :

Tel : _____

Nom (en lettres moulées)

EXEMPLE

Retrait des travaux de reboisement manuel des activités ciblées lors des opérations forestières

PROTOCOLE D'ENTENTE

Nom du client (donneur
d'ouvrage) : _____

Les travaux seront réalisés dans l'aire commune :

Ou, s'il s'agit de territoires publics intramunicipaux, dans les limites de la
municipalité suivante:

Le volume du contrat est de : _____ plants.

Je confirme avoir obtenu une copie et avoir pris connaissance du protocole d'entente
entre l'entreprise sylvicole _____ et L'Association.

Par la présente, j'accepte les modalités du protocole.

SIGNÉ à _____ ce, _____ 2007.

Nom (en lettres moulées)

Titre

Signature

ANNEXE 5



CONTENU D'UNE RENCONTRE D'ANALYSE DU PROCESSUS DE SUIVI DES OPÉRATIONS AVEC UN MEMBRE (AUDIT INTERNE)

Date : _____ Membre : _____
Présences (SOPFEU) : _____ Présences (membres) : _____

Connaissez-vous le document sur les normes minimales régissant les activités d'aménagement et d'approvisionnement forestier ? OUI NON

1. L'avis d'exécution de travaux en saison de protection a-t-il été complété ? OUI NON
Date : _____

2. Si applicable, la déclaration de suivi systématique des opérations a-t-elle été complétée ? OUI NON
Date : _____



**CONTENU D'UNE RENCONTRE D'ANALYSE DU PROCESSUS
DE SUIVI DES OPÉRATIONS AVEC UN MEMBRE
(AUDIT INTERNE)**

3. Application des mesures préventives

A. Aires d'opérations (patrouille terrestre spéciale)

Y a-t-il eu des patrouilles ?

Par qui ont-elle été faites ?

C. Vérifier si les employés ont été informés

Par qui et quand ?

Qui les a informés des mesures préventives ?

4. Évaluation de la qualité des inspections sur les formulaires d'inspection :

A. Compétences des personnes chargées des inspections

B. Comment sont traitées les non-conformités ?

C. Évaluation de la réalisation mensuelle des inspections (qui les comptabilisent) mai, juin, juillet, août ?

5. Évaluer la pertinence d'une autre rencontre :



**CONTENU D'UNE RENCONTRE D'ANALYSE DU PROCESSUS
DE SUIVI DES OPÉRATIONS AVEC UN MEMBRE
(AUDIT INTERNE)**

6. Y a-t-il un protocole d'entente ?

A. Si oui, avec qui ?

OUI NON

B. Travaux de reboisement avec protocole (patrouille terrestre spéciale,
remplir l'avis d'inspection)

Signature : _____